



Portugal

Country:	Portugal
Name of the project:	Prevention and Control Against Excessive Alcohol Consumption at the Workplace
Name of the company/organisation:	Estaleiros Navais de Viana do Castelo - Viana Shipyard
kind of company	Profit organisation Production sector
Company size	Big enterprise (501 and more staff members)
Number of employees	950
Location	Company is situated at one location
Main aims and objectives	-
main prevention strategy	Behavioural prevention
main target groups of the project	All staff members
initiative started and implemented by	Management + Legal requirements by law
How does the PPP work: Is it valid in the whole company or only in some locations or specific work areas?	Only in one location of the company
How was it developed?	It was implemented over the whole company from the beginning
Start of the PPP in the company	Before 2000
Duration of the PPP applied	Permanent measure/offer
project is funded by	Company + Trade Union
financing for a successful implementation is guaranteed	Long-term (over 2 years or permanent)
Focus of the alcohol policy:	
<u>a) Universal prevention</u>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Complete ban on alcohol in the workplace. 2) Managers are trained to identify alcohol problems at an early stage. 3) Managers are instructed to take disciplinary measures if an employee was deemed to be under the influence of alcohol during working hours.

<p><u>b) Selective prevention</u></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Linked with specialist alcohol services where employees with alcohol problems could be referred 2) Support and care: company has own medical staff to take care of employees experiencing alcohol-related problems 3) Support and care: employees could be referred to external services if required
<p>cooperation with other companies, organisations, counsellors in the context of the PPP</p>	<p>-</p>
<p>General tools being used</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Measures developed were applicable to all company employees. 2) A broad dissemination of written information
<p>a) Management tools</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Alcohol awareness training for the staff takes place. 2) Guidelines were developed for all employees.
<p>b) Dissemination of the Alcohol policy developed:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Policy contains written material on the implementation and content. 2) Information disseminated in the workplace by posters, by brochures and by intranet 3) Information packages distributed to all employees: alcohol information package and a copy of the formalised alcohol policy, including details of how and why it was set up has been adapted
<p>c) Participation of the employees:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Employees were involved in training/discussion about alcohol use (in the workplace) 2) Organised training session for the group of employees who are responsible for the safety within the company
<p>trigger for the decision to develop and to implement a workplace alcohol policy</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) High proportion of the workforce belonged to a high-risk group for alcohol misuse (e.g. hospitality sector, train drivers ...) 2) Safety aspects 3) Work with potentially dangerous products (accident could have far-reaching consequences) 4) Policy is an important part of the workplace health promotion program

main aims of a workplace alcohol policy	Improvement of company safety
the PPP has been documented (not generally applicable to laws) by	the Safety and Health Department
course of action	The prevention and control program is made according a Safety and Health Standard (internal document), where are indicate how and in which conditions is put into practice the program.
evaluation	Yes, Self evaluation has been done by the company.Evaluation is planned every three month.
responsible for the evaluation	Management staff
Kind of evaluation	<ol style="list-style-type: none"> 1) Company has conducted a thorough effect evaluation of the alcohol policy, including objective measurements like alcohol use, absenteeism or work performance both before and after the implementation of the alcohol policy. 2) Company has evaluated (elements of) the process of policy implementation. 3) Company is gathering on the dissemination and using of information packages.
main results of the PPP evaluated	There are a small quantity of cases with excessive alcohol consumption at the work place (< 0,5 g/l).
evidence effect by the PPP for a <i>positive cost-benefit calculation for the company</i>	?
pre-conditions for success for the PPP/ main lessons to be learnt from it	<p>The main conditions for success of the prevent programme are:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Its general application, for all employees without exception; - The control is aleatory and automatic process (computer program); - All steps of program are confidential. It's a private process. The nominal results are not make public.
sense to transfer the PPP to other companies <i>and/or</i> in other countries	Yes. It's a simple program and it's easy to put in practice.
documents, reports, websites e.g. publicly available of this policy (in national language or in English) or a legal law, official guidelines by government etc.	Yes, see below

Organisation:	Estaleiros Navais de Viana do Castelo, S.A.
Contact person:	Francisco Batista
Email address:	fbatista@envc.pt
Organisational website:	http://www.envc.pt

Annex:



NORMA DE SEGURANÇA ÂMBITO GERAL

NS/AG - 07

PUBLICAÇÃO DOS ESTALEIROS NAVAIS DE VIANA DO CASTELO, S.A.

REPRODUÇÃO PROIBIDA SEM AUTORIZAÇÃO

PREVENÇÃO E CONTROLO DO CONSUMO EXCESSIVO DE ÁLCOOL

OBJECTIVO

Esta norma tem o objectivo de estabelecer os termos em que é efectuado, na Empresa, o controlo e prevenção do consumo excessivo de álcool.

O seu objectivo essencial é a manutenção de um elevado grau de segurança no trabalho, visando a eliminação desta causa de acidente, o bem-estar e saúde dos trabalhadores e a consequente melhoria do trabalho prestado.

NORMA

1 - EFECTIVAÇÃO E ÂMBITO

- 1.1 A eficácia dos procedimentos previstos nesta Norma pressupõe o empenho consciente da Estrutura da Empresa, dos Trabalhadores e dos seus Órgãos dos factores de risco e a colaboração de todos na criação de condições propícias a evitar a alcoolémia e ainda sensibilizar os alcoólicos para a necessidade do seu tratamento.
- 1.2 O disposto nesta Norma aplica-se a todos os trabalhadores.

2 - REALIZAÇÃO DE TESTES

- 2.1 Os testes serão realizados sob orientação da Medicina no Trabalho utilizando para o efeito equipamento calibrado nos termos legalmente fixados para o efeito.
- 2.2 Poderão ser submetidos ao teste:
 - a) Os trabalhadores que o pretenderem.
 - b) Por solicitação da hierarquia, Técnicos de Prevenção ou Bombeiros Navais, os trabalhadores cujo comportamento indicie estado de embriaguez.
 - c) Os trabalhadores envolvidos em acidentes com baixa.
 - d) Dois trabalhadores de manhã e dois de tarde, escolhidos por um processo aleatório automático.
 - e) Um trabalhador por dia, escolhido por um processo aleatório, pertencente a grupos de profissionais cuja actividade envolva maiores riscos para outros trabalhadores (exemplos: condutores, motoristas, montadores de andaimes, bombeiros, etc.).

Nota: Os referidos grupos profissionais serão determinados pelo Gabinete de Segurança.

- 2.3 A realização dos testes referidos em 2.2, nas alíneas b), c) e d) e e) é obrigatória. Serão realizados de forma discreta, ficando sujeitos a sigilo profissional os trabalhadores que os realizem ou testemunhem, sem prejuízo do disposto no ponto 3.2.

- 2.4 Aquando da realização do teste, o trabalhador tem a faculdade de solicitar a presença de uma testemunha.

Good practice of projects, programmes and policies (PPP)

3 - RESULTADOS DOS TESTES

- 3.1 Sempre que o resultado do controlo de alcoolémia seja superior a 0,5 gramas/litro, considerase positivo e como tal sujeito às consequências previstas no ponto 4.
- 3.2 Sempre que o resultado do teste seja positivo será dado conhecimento por escrito ao responsável da área e ao Serviço de Pessoal.

4 - CONSEQUÊNCIAS

- 4.1 A prestação de trabalho sob influência do álcool constitui infração, tendo como consequências:
- a) Suspensão do trabalho, acto imediato, durante o período que medeia entre o resultado do teste e o fim do seu horário de trabalho diário.
 - b) Processo disciplinar que graduará a correspondente sanção.
- 4.2 O trabalhador é considerado reincidente quando entre duas infrações mediar um período de tempo inferior a um ano.

5 - CONSUMO E VENDA DE ALCOOL EM INSTALAÇÕES DA EMPRESA

Não é permitido o consumo de bebidas alcoólicas na Empresa, salvo o já existente para acompanhamento da refeição.

6 - FORMAÇÃO E INFORMAÇÃO

- 6.1 A empresa promoverá acções de informação e formação, tendo em vista a prevenção e a diminuição da incidência e das consequências do consumo excessivo de álcool.
- 6.2 Cabe ao Gabinete de Segurança, em colaboração com o Gabinete Médico e o Centro de Formação, designadamente:
- a) Coordenar as acções de informação;
 - b) Coordenar as acções que, a diversos níveis, visem o controlo e eliminação dos efeitos do consumo de álcool.
 - c) Propor as medidas que considerar necessárias.
 - d) Acompanhar e dinamizar a aplicação da presente Norma de Segurança.

7 - CONSIDERAÇÕES GERAIS

Eventuais omissões serão submetidas à consideração da Comissão de Prevenção e Segurança, a qual procederá à respectiva análise e informará do procedimento a adoptar.